**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа с. Псыншоко»**

**Прохладненского муниципального района КБР**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рассмотрено  на заседании Педагогического совета  Протокол №1  от «10 » января 2014 г. | Принято на заседании  Управляющего совета  Протокол № 4  от «16 января» 2014 г.  Председатель УС  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.С. Хапачева |  | Утверждено  Приказом №9/2  от «17» января 2014г.  Директор МКОУ «СОШ с. Псыншоко  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.Х.Тхакахова |

**Положение**

**о текущей и промежуточной (годовой) аттестации**

**обучающихся МКО «СОШ с. Псыншоко».**

1. **Общие положения.**
   1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 28 (п.3 пп.10, 11), 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом МОН РФ от 30.08.2013 г. № 1015, Уставом МКОУ «СОШ с. Псыншоко», локальными актами и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы.
   2. Настоящее Положение утверждается директором школы, согласовывается с Управляющим Советом, принимается на заседании Педагогического совета школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
   3. Целями текущей и промежуточной аттестации являются.

а) установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

б) соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта;

в) контроль выполнения учебных программ и календарно – тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Текущая аттестация учащихся включает в себя поурочное, тематическое и четвертное (полугодовое) оценивание результатов учёбы.

Аттестация проводится:

а) во 2 – 9 –х классах по учебным предметам по четвертям; в 5-9 классах ?????????

б) в 10 – 11 -х классах – по полугодиям;

в) с целью создания условий для существенной дифференциации и индивидуализации содержания образования в 10 – 11 классах, помимо общеобразовательных предметов введены учебные практики. Учебная практика является сопровождением предмета. Текущие оценки по учебным практикам учитывается при выставлении итоговой оценки по предмету.

**2. Текущая аттестация учащихся.**

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся 2-11 классов школы.

2.2. Текущая аттестация обучающихся:

- 1-ых классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по 5 – ти бальной шкале.

- во 2 -11 классах осуществляется по 5 – ти бальной системе оценки знаний отметками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

2.3. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5–ти бальной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе, кабардинскому языку и литературе в 5-9 – х классах – не позже, чем через неделю после их проведения;

б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе, кабардинскому языку и литературе- не более чем через 7 дней. За диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал две оценки.

Отметка за сочинение по русской и кабардинской литературе в 9-11 классах выставляется следующим образом: за содержание – отметка вносится в учебный предмет «Русская литература (Кабардинская литература)», за грамотность- отметка вносится в учебный предмет «Русский язык (Кабардинский язык)».

2.4. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.5. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе текущих отметок, полученных в этих учебных заведениях.

2.6. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется как среднее арифметическое на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учётом их фактических знаний, умений и навыков, с учётом преобладающей роли письменных работ. Результативность достижений учащихся оценивается в виде отметок «5», «4», «3», «2».

2.7. Учащиеся, пропустившие по неуважительной причине более 65% учебного времени по предмету, не аттестовываются по итогам четверти (полугодия). В журнале на предметной странице выставляется «н/а».

Учащимися, пропустившим более 65% учебного времени по уважительной причине (болезнь, спортивные соревнования) может быть выставлена отметка за четверть (полугодие) после успешной сдачи зачёта.

Для организации и проведения зачёта по предметам учащимися, либо его родителям (лицам их заменяющим) необходимо написать заявление на имя директора школы о разрешении оценивания знаний, умений и навыков по предметам. После чего директор школы издаёт приказ о создании экспертной комиссии. Экспертная комиссия готовит КИМы по предметам и проводит экспертизу соответствия уровня ЗУН.

2.8. При выставлении итоговой оценки с учётом экзаменационной и возникновении спорной ситуации (например, за год «5» - экзамен «4», за год «4» - экзамен «3») учитываются оценки за полугодие, четверть, итоговые контрольные работы. Спорные итоговые оценки за полугодие, четверть, итоговые контрольные работы. Спорные итоговые оцени в 9, 11 классов выставляются решением Педагогического совета школы.

**3. Промежуточная (годовая) аттестация учащихся.**

Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом школы, и в порядке, установленном образовательным учреждением.

3.1. К промежуточной (годовой) аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

3.2. Во 2 – 11 – х классах всех уровней выставляются годовые оценки «5», «4», «3», «2».

3.3. Учебный год во 2- 4 классах заканчивается итоговыми контрольными работами.

3.4. Учащиеся 5 – 6 классов аттестуются по двум предметам учебного плана, определённым Педагогическим советом школы. Учащиеся 7-8, 10 – х классов сдают экзамен по трём предметам учебного плана. Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается не позднее 31 октября Педагогическим советом школы, который определяет формы, порядок, и сроки проведения аттестации. Решение Педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) приказом по школе не позднее января текущего года. Решением Педагогического совета определяются предметы для обязательной сдачи и по выбору учащимися, из предложенных Педагогическим советом.

3.4. В 5-6 –х классах учебный год заканчивается переводными контрольными работами, в 7-8 –х, 10-х классах- экзаменами, проводимыми в срок, установленный Педагогическим советом школы.

3.5. От промежуточной аттестации в 5-8-х, 10-х классах по решению педсовета учащиеся освобождаются:

а) по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам:

б) учащиеся, имеющие по всем предметам, данного учебного года, отметки «отлично», на основании решения Педагогического совета;

в) призёры муниципальных, республиканских, региональных предметных олимпиад, конкурсов;

г) отдельные учащиеся на основании решения Педагогического совета школы за отличные успехи в изучении отдельных предметов.

3.6. Учащиеся, заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или всех экзаменов.

3.7. К промежуточной аттестации решением педсовета допускаются учащиеся, освоившие программу не ниже уровня обязательных требований, а также учащиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по любому предмету с обязательной сдачей экзамена по этому предмету.

3.8. Промежуточная (итоговая) аттестация осуществляется по утверждаемому директором школы расписанию. Расписание экзаменов вывешивается за две недели до нвчала экзаменационного периода, график проведения контрольных работ – в начале мая.

3.9. Тексты для проведения контрольных работ, письменных экзаменов, и билеты для устных экзаменов, разрабатываются учителями, рассматриваются на школьных методических объединениях, согласовываются с заместителем директора по УВР и утверждаются директором школы.

3.10.Весь экзаменационный материал сдаётся заместителю директора школы по учебной работе за две недели до начала аттестационного периода и после этого, сдаётся директору школы и хранятся у него.

3.11. Промежуточная аттестация проводится с 15 мая текущего года.

3.12. Переводные экзамены принимает учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного (двух) ассистентов из числа учителей того же цикла предметов.

3.13. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

3.14. Итоги аттестации учащихся оцениваются количественно по 5 – ти бальной системе. Отметки за итоговые контрольные работы в 5-6 – х классах выставляются в журнал в графу дня проведения итоговой контрольной работы. Данная оценка учитывается при выставлении оценки за 4 четверть.

Отметки экзаменационной комиссии выставляются в протоколе экзамена: устного - в день его проведения; письменного – до начала следующего экзамена. Экзаменационные отметки выставляются в классный журнал после годовой оценки и учитываются при выставлении итоговой оценки по предмету. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе отметки за учебный год и отметки по результатам промежуточной (итоговой) аттестации как среднее арифметическое и округляется в сторону увеличения. Положительная итоговая отметказа учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзаменов в 5-8-х, 10-х классах.

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.16.Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей), школа создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности.

3.17.Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.18. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия.

3.16. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.17.Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.18. Обучающиеся в школе по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.19. Учащиеся, получившие на первом экзамене неудовлетворительную отметку, допускаются до сдачи последующих. Учащиеся, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают экзамены повторно в июне по решению педсовета, но не раньше,чем через две недели после окончания учебного года.

3.20. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются не позднее двух дней до конца учебной четверти. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение Педагогического совета школы о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года или экзаменов хранится в личном деле учащегося.

3.21. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.22.Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

3.23. Перевод обучающегося в любом случае производится по решению Педагогического совета. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении». Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестации и решение Педагогического совета о переводе учащегося в следующий класс.

Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3.24. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах ОУ в течение одного года.

**4. Подготовка материала к промежуточной аттестации.**

4.1. Используя программный материал, изученный за учебный год, учитель составляет контрольные работы, экзаменационные билеты, определяет темы рефератов, дифференцированных зачетов, группы вопросов для собеседования и тестирования, выносит их на рассмотрение  методического объединения учителей-предметников.

4.2. Рассмотренные материалы согласовываются с заместителем директора по УВР и утверждаются приказом по школе. При отсутствии учителей-предметников данной образовательной области материалы промежуточной аттестации согласовываются РМО МКУ «Управление образования местной администрации Прохладненского муниципального района».

**5. Права обучающихся.**

5.1. На промежуточную аттестацию выносится не более трех учебных предметов. Учебные предметы определяются руководством школы, в соответствии с анализом  состояния преподавания предметов и результатами внутришкольного контроля.

5.2. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные оценки по всем предметам учебного плана (за исключением предметов, по которым обучающийся освобожден по состоянию здоровья);

- призеры районных, республиканских предметных олимпиад по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию;

- прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года;

- обучающиеся на дому;

- обучающиеся по индивидуальным программам или учебным планам.

5.3. Для разрешения конфликтной ситуации во время проведения промежуточной аттестации приказом по школе организуется работа конфликтной комиссии.